

Załącznik do Zarządzenia  
nr .....Burmistrza Miasta Ząbki  
z dnia.....

# LOKALNIE ZNACZY LEPIEJ

## REGULAMIN KONKURSU PLASTYCZNEGO „Lokalnie znaczy lepiej”

---

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin (dalej „Regulamin”) określa zasady przeprowadzenia Konkursu Plastycznego „Lokalnie znaczy lepiej” (dalej „Konkurs”) i przyznawania nagród w ramach Konkursu.
  2. Organizatorem konkursu jest Burmistrz Miasta Ząbki, 05-091 Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10 (dalej „Organizator”).
  3. Fundatorem nagród w Konkursie jest Organizator.
  4. Administratorem danych osobowych udostępnianych przez uczestników oraz przedstawicieli ustawowych uczestników jest Burmistrz Miasta Ząbki.
  5. Udział w Konkursie jest nieodpłatny, a Organizator nie zwraca ewentualnych kosztów, które poniesie uczestnik lub jego przedstawiciel ustawowy w związku z udziałem w Konkursie.
-

## § 2

### **Temat i cele konkursu**

1. Ogólnym tematem prac konkursowych jest wykonanie pracy plastycznej w dowolnej technice pokazującej ulubione lokalne przedsiębiorstwo. Praca ma prezentować działalność bądź działalności gospodarcze zlokalizowane oraz zarejestrowane na terenie Ząbek. Praca musi zawierać informację umożliwiającą identyfikację działalności gospodarczej oraz jej położenie.
2. Celem konkursu jest zachęcenie do spędzania czasu w sposób twórczy, kreatywny i pomysłowy, jak również poznawanie lokalnych przedsiębiorstw i ich historii oraz motywowanie dzieci i młodzieży do odkrywania miasta z perspektywy lokalnej gospodarki.

## §3

### **Uczestnictwo w konkursie**

1. Uczestnikiem w Konkursie mogą być grupy przedszkolne oraz uczniowie szkół podstawowych, będący mieszkańcami Miasta Ząbek.
2. Prace uczestników ze szkół podstawowych muszą być wykonane przez jedną osobę.
3. Prace uczestników z przedszkoli muszą być wykonane w grupach.
4. Uczestnik Konkursu może zgłosić do Konkursu tylko jedną pracę.
5. Do Konkursu mogą być zgłaszane wyłącznie prace wykonane własnoręcznie, które nie zostały opublikowane i nie były przedstawione na innych konkursach.
6. W przypadku wykorzystania w pracy nazwy handlowej, znaku towarowego lub logotypu przedsiębiorstwa/przedsiębiorcy, wymagana jest pisemna zgoda przedsiębiorstwa/przedsiębiorcy na wykorzystanie jego nazwy handlowej, znaku towarowego lub logotypu.

## § 4

### **Zgłoszenie pracy**

1. Zgłoszenie pracy uczestnika ze szkoły podstawowej poza pracą plastyczną powinno zawierać podpisane:
    - metryczkę uczestnika (szkoły podstawowe);
    - zgodę na udział w konkursie;
    - oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych;
    - oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem konkursu i akceptacją jego postanowień;
    - informację o przetwarzaniu danych osobowych.
  2. Zgłoszenie pracy grupy przedszkolnej poza pracą plastyczną powinno zawierać podpisane:
    - jedną metryczkę pracy grupowej dla uczestników z przedszkoli wypełnioną przez opiekuna grupy;
-

- metryczki uczestnika (przedszkola) każdego członka grupy;
  - zgodę na udział w konkursie każdego członka grupy;
  - oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych każdego członka grupy;
  - oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem konkursu i akceptacją jego postanowień każdego członka grupy;
  - informację o przetwarzaniu danych osobowych każdego członka grupy.
3. Opisane powyżej dokumenty (w formie czytelnego skanu lub zdjęcia) wraz ze zdjęciem pracy należy przesać na adres e-mail: [promocja@zabki.pl](mailto:promocja@zabki.pl) z dopiskiem „KONKURS PLASTYCZNY Lokalnie znaczy lepiej” lub dostarczyć wraz z podpisanymi ww. dokumentami do Biura Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Ząbki (wejście A) do dnia **8 maja 2025 do godz. 16:00**.
  4. Prace zgłoszone po terminie wskazanym w ust. 3 nie będą brały udziału w Konkursie.
  5. Zgłoszenie konkursowe jest równoznaczne z zapoznaniem się z Regulaminem oraz zaakceptowaniem jego treści.
  6. Wzór:
    - 1) metryczki uczestnika (szkoły podstawowe) stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu;
    - 2) metryczki uczestnika (przedszkola) stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu;
    - 3) metryczki pracy grupowej (przedszkola) stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu;
    - 4) zgody na udział w konkursie, oświadczenia o przetwarzaniu danych osobowych oraz oświadczenia o zapoznaniu się z regulaminem i akceptacji jego postanowień stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu;
    - 5) informacji o przetwarzaniu danych osobowych stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu.

## § 5

### **Ocena pracy konkursowej i wybór laureatów**

1. Prace oceniane będą w trzech kategoriach:
    - 1) przedszkola;
    - 2) SP klasy I-III;
    - 3) SP klasy IV – VIII.
  2. Zgłoszone prace zostaną ocenione według następujących kryteriów:
    - 1) poprawny dobór tematu pracy;
    - 2) forma estetyczna pracy stosowna do wieku uczestnika;
    - 3) kreatywność, oryginalność, pomysłowość;
    - 4) jakość i stopień trudności wykonania pracy.
  3. Komisja konkursowa, powołana przez Organizatora, rozstrzygnie Konkurs, wyłaniając laureatów trzech pierwszych miejsc, w każdej kategorii wiekowej.
  4. Laureaci otrzymają nagrody rzeczowe. Organizator zastrzega sobie prawo do przyznania nagród dodatkowych.
  5. Laureaci zostaną powiadomieni o wynikach Konkursu i terminie oraz zasadach wręczenia nagród **do dnia 14 maja 2025 r.** na e-mail, z którego zostało wysłane zgłoszenie, a w przypadku
-

zgłoszenia w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Ząbki – na adres e-mail wskazany w metryczce.

## § 6

### **Odpowiedzialność Organizatora**

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzetelność i prawdziwość danych uczestników Konkursu, w tym za brak możliwości przekazania nagród z przyczyn leżących po stronie uczestnika.
2. Organizator oświadcza, że nie prowadzi kontroli ani monitoringu treści umieszczanych przez uczestników w zakresie rzetelności i prawdziwości, z zastrzeżeniem działań związanych z usunięciem naruszeń Regulaminu lub przepisów powszechnie obowiązujących.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia z udziału w Konkursie uczestnika, którego działania są sprzeczne z prawem lub Regulaminem.

## § 7

### **Postanowienia końcowe**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa lub z innych przyczyn, na które Organizator nie ma wpływu. Informacja o zmianach będzie zamieszczona na stronie internetowej [www.zabki.pl](http://www.zabki.pl).
  2. Ostateczna interpretacja postanowień Regulaminu należy do Organizatora.
-

## **Metryczka uczestnika (szkoły podstawowe)**

Imię i nazwisko autora pracy .....

Kategoria wiekowa (klasy I-III, IV-VIII): .....

Imię, nazwisko, telefon kontaktowy rodzica/opiekuna prawnego sprawującego opiekę nad uczestnikiem konkursu.

.....

Technika wykonania pracy:

.....

.....

.....

Przedstawione przedsiębiorstwo:

.....

.....



## **Metryczka uczestnika (przedszkola)**

Imię i nazwisko autora pracy: .....

Imię, nazwisko, telefon kontaktowy rodzica/opiekuna prawnego sprawującego opiekę nad uczestnikiem konkursu.

.....

Tytuł pracy:

.....

.....



## **Metryczka pracy grupowej (przedszkola)**

Tytuł pracy:

.....  
.....

Imię, nazwisko, telefon kontaktowy opiekuna grupy oraz rodzica/opiekuna prawnego sprawującego opiekę nad uczestnikiem konkursu:

.....

Technika wykonania pracy:

.....  
.....  
.....

Przedstawione przedsiębiorstwo:

.....  
.....



### ZGODA NA UDZIAŁ W KONKURSIE

Ja, ....., rodzic/opiekun prawny  
..... (imię i nazwisko uczestnika konkursu),  
ucznia/wychowanka .....  
(szkoła i klasa/przedszkole i grupa), niżej podpisany oświadczam, że wyrażam zgodę na jego/ jej  
udział w konkursie „Lokalnie znaczy lepiej”.

.....  
(data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)

---

### OŚWIADCZENIE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody (niewłaściwe skreślić) na nieodpłatną publikację wizerunku  
mojego dziecka ..... na potrzeby  
udokumentowania przebiegu i wyników konkursu, a także w celach promocyjnych na stronie  
internetowej zabki.pl oraz w mediach społecznościowych (Facebook) Urzędu Miasta Ząbki  
i w gazecie samorządowej „Co słysząc?”.

.....  
(data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)

---

### OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z REGULAMINEM KONKURSU I AKCEPTACJĄ JEGO POSTANOWIEŃ

Przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby ww. konkursu oraz w celu jego  
promocji,
- 2) podanie danych jest dobrowolne,
- 3) mam prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania,
- 4) potwierdzam zapoznanie się z Regulaminem Konkursu „Lokalnie znaczy lepiej”  
organizowanym przez Urząd Miasta Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki oraz akceptuję  
jego postanowienia.

.....  
(data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)

---



## INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki, tel. 22 510-97-00.
- 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: [daneosobowe@zabki.pl](mailto:daneosobowe@zabki.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji i rozstrzygnięcia konkursu plastycznego „Lokalnie znaczy lepiej” oraz działań promocyjnych realizowanych przez Administratora na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody.
- 4) Wszystkie dane zawarte w metryczce uczestnika mogą zostać ujawnione podczas ogłoszenia wyników konkursu, wręczenia nagród oraz na stronie internetowej [zabki.pl](http://zabki.pl), mediach społecznościowych (facebook) i w gazecie „Co słyhać”.
- 5) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie:
  - Urząd Miasta Ząbki,
  - administrator platformy społecznościowej Facebook (klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych przez Facebook dostępna jest pod adresem: <https://bip.zabki.pl/lista/dane-osobowe>)
  - administrator strony internetowej [zabki.pl](http://zabki.pl)
  - redakcja gazety samorządowej „Co słyhać”.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Dane osobowe zamieszczone na platformie Facebook oraz stronie internetowej Urzędu Miasta Ząbki będą zamieszczone bezterminowo, chyba, że cofną Państwo zgodę na przetwarzanie danych osobowych lub zażądają usunięcia swoich danych).
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

.....

data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego uczestnika

w imieniu małoletniego

.....

---