Zasady organizowania i funkcjonowania opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, warunki świadczonych usług, kwalifikacje osób sprawujących opiekę, zasady finansowania opieki oraz nadzór nad warunkami i jakością sprawowanej opieki określa ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

1. **DZIENNY OPIEKUN:**
2. To osoba fizyczna, która prowadzi działalność na własny rachunek albo została zatrudniona przez: jednostkę samorządu terytorialnego, instytucję publiczną, osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
3. Sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tyg. życia;
4. Sprawuje opiekę nad maksymalnie ośmiorgiem dzieci, a w przypadku gdy w grupie znajduje się dziecko, które nie ukończyło pierwszego roku życia, jest niepełnosprawne lub wymaga szczególnej opieki, maksymalnie nad pięciorgiem dzieci – jeżeli co najmniej jedno z rodziców będzie sprawowało opiekę nad dziećmi razem z dziennym opiekunem oraz rodzice dzieci wyrażą pisemną zgodę,
5. Sprawuje opiekę w lokalu, do którego posiada tytuł prawny, czyli
np. we własnym mieszkaniu lub w wynajmowanym przez siebie lokalu, lub w lokalu udostępnionym mu przez podmiot, który go zatrudnia. Lokal musi zapewniać bezpieczną opiekę nad dzieckiem, w warunkach zbliżonych do domowych.

Przed dokonaniem wpisu burmistrz może przeprowadzić wizytację lokalu
– w przypadku, gdy lokal nie spełnia warunku zapewnienia bezpiecznej opieki nad dzieckiem, burmistrz wzywa podmiot występujący o wpis do wykazu do usunięcia nieprawidłowości w wyznaczonym terminie. Gdy nieprawidłowości nie zostaną usunięte w terminie – może odmówić wpisu w formie decyzji.

1. Może objąć dzieci opieką najwcześniej w dniu wpisu do wykazu.
2. **GŁÓWNE ZADANIA I OBOWIĄZKI podmiotu zatrudniającego dziennego opiekuna:**
3. Weryfikacja spełniania przez kandydata na dziennego opiekuna ustawowych warunków, określonych w art. 39 ust. 1.
4. Zawarcie umowy z dziennym opiekunem – umowa o pracę lub umowa o świadczenie usług (np. zlecenie).

Przepisy nie regulują, ile godzin dziennie dziecko może spędzić u dziennego opiekuna. Podmiot zatrudniający dziennego opiekuna w umowie z dziennym opiekunem określa godziny jego pracy.

1. Określenie wysokości opłat za pobyt dziecka u dziennego opiekuna oraz ewentualnie za wyżywienie dziecka u dziennego opiekuna. Przepisy ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 nie regulują kwestii wyżywienia dzieci znajdujących się pod opieką dziennego opiekuna.
2. Zgłoszenie dziennego opiekuna do wykazu prowadzonego przez Burmistrza Miasta Ząbki, **za pośrednictwem Portalu Informacyjno-Usługowego Emp@tia (dalej PIU Emp@tia) (**[**https://empatia.mpips.gov.pl/**](https://empatia.mpips.gov.pl/)**) Założenie konta na PIU Emp@tia wymaga posiadania podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego (informacje jak założyć profil zaufany można znaleźć pod adresem:** [**https://obywatel.gov.pl/zaloz-profil-zaufany**](https://obywatel.gov.pl/zaloz-profil-zaufany)**). Zgłoszenia należy dokonać** w terminie 14 dni od dnia zatrudnienia dziennego opiekuna.

Wniosek zawiera:

* + - * W przypadku osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej – numer lub indeks identyfikujący podmiot we właściwym rejestrze publicznym,
			* numer NIP i REGON, o ile wnioskodawcy te numery nadano,
			* w przypadku osoby fizycznej - numer PESEL,
			* oświadczenie o weryfikacji spełniania przez dziennego opiekuna warunków,
			o których mowa w art. 39 ust. 1,
			* imię i nazwisko dziennego opiekuna,
			* miejsce sprawowania opieki przez dziennego opiekuna, przez które rozumie się nazwę wsi, miasta, dzielnicy i ulicy,
			* liczbę dzieci powierzonych opiece dziennego opiekuna,
			* czas sprawowania opieki przez dziennego opiekuna,
			* wysokość opłat u dziennego opiekuna.

**Podmiot jest zobowiązany do przedstawienia do wglądu:**

* + odpisu z odpowiedniego rejestru,
	+ dokumentu potwierdzającego tożsamość lub zaświadczenia o niekaralności dziennego opiekuna.
1. Podmiot zatrudniający dziennego opiekuna jest zobowiązany do dokonania zmian w wykazie w terminie 3 dni od ich zaistnienia (gdy zmiany dotyczą liczby dzieci powierzonych opiece dziennego opiekuna, czasu sprawowania opieki przez dziennego opiekuna, wysokości opłat u dziennego opiekuna), lub wystąpienia do Burmistrza Miasta Ząbki z wnioskiem
o zmianę pozostałych danych, w terminie 14 dni od ich zaistnienia. Zmian danych **dokonuje się wyłącznie drogą elektroniczną za pośrednictwem PIU Emp@tia (**<https://empatia.mpips.gov.pl/>**).**
2. Zawarcie umowy ubezpieczenia dziennego opiekuna od odpowiedzialności cywilnej oraz opłacanie i finansowanie składki na ubezpieczenie.
3. Zapewnienie dziennemu opiekunowi co 2 lata szkolenia z udzielania dziecku pierwszej pomocy.
4. Sporządzanie rocznych sprawozdań z zakresu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3
i przekazywanie ich gminie w postaci elektronicznej za pośrednictwem
systemu teleinformatycznego do dnia 31 stycznia roku następnego.

**W sytuacji, gdy dzienny opiekun sprawuje opiekę nad dziećmi do lat 3 w ramach działalności prowadzonej na własny rachunek, zobowiązany jest samodzielnie wypełnić zadania opisane w punkcie 3-8.**

1. **OBOWIĄZKI OPIEKUNA DZIENNEGO:**
2. Złożenie oświadczenia o tym, że:
3. daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
4. nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej, lub władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona;
5. wypełnia obowiązek alimentacyjny, gdy taki ma nałożony.
6. Nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym lub nie została skazana prawomocnym wyrokiem za inne przestępstwo umyślne.
7. Posiadanie warunków lokalowych zapewniających bezpieczną opiekę nad dzieckiem (jeżeli opiekę sprawuje w swoim lokalu).
8. Ukończenie wymaganych szkoleń: 160-godzinne, albo 40-godzinne szkolenie uzupełniające, w tym z zakresu udzielania dziecku pierwszej pomocy, jeżeli posiada kwalifikacje pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo – wychowawczego, pedagoga społeczno–wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego, lub jeżeli ukończyła studia
lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju
i kształcenia lub psychologia wychowawcza., a także odbyła nie wcześniej
niż 2 lata przed rozpoczęciem pełnienia funkcji dziennego opiekuna szkolenie
z udzielania dziecku pierwszej pomocy.

Wyjątek: Do odbycia 160-godzinnego, albo 40-godzinnego szkolenia nie jest zobowiązana osoba, która pracowała z dziećmi w wieku do lat 3 przez okres
co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio przed rozpoczęciem pełnienia funkcji dziennego opiekuna

1. Przedstawienie zaświadczenia o niekaralności wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed rozpoczęciem pełnienia funkcji opiekuna dziennego.
2. Odbywanie co 2 lata szkolenia z udzielania dziecku pierwszej pomocy, na które skieruje pracodawca.
3. Prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka.
4. Współpraca z rodzicami dzieci, prowadzenie konsultacji i udzielanie porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi.