Zasady organizowania i funkcjonowania opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, warunki świadczonych usług, kwalifikacje osób sprawujących opiekę, zasady finansowania opieki oraz nadzór nad warunkami i jakością sprawowanej opieki określa ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zm.).

1. **DZIENNY OPIEKUN:**
2. To osoba fizyczna, która prowadzi działalność na własny rachunek albo została zatrudniona przez: jednostkę samorządu terytorialnego, instytucję publiczną, osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
3. Sprawuje opiekę nad dzieckiem w wieku od ukończenia 20 tyg. życia;
4. Sprawuje opiekę nad maksymalnie ośmiorgiem dzieci, a w przypadku gdy w grupie znajduje się dziecko, które nie ukończyło pierwszego roku życia, jest niepełnosprawne lub wymaga szczególnej opieki, maksymalnie nad pięciorgiem dzieci – jeżeli co najmniej jedno z rodziców będzie sprawowało opiekę nad dziećmi razem z dziennym opiekunem oraz rodzice dzieci wyrażą pisemną zgodę,
5. Sprawuje opiekę w lokalu, do którego posiada tytuł prawny, czyli   
   np. we własnym mieszkaniu lub w wynajmowanym przez siebie lokalu, lub w lokalu udostępnionym mu przez podmiot, który go zatrudnia. Lokal musi zapewniać bezpieczną opiekę nad dzieckiem, w warunkach zbliżonych do domowych.

Przed dokonaniem wpisu burmistrz może przeprowadzić wizytację lokalu   
– w przypadku, gdy lokal nie spełnia warunku zapewnienia bezpiecznej opieki nad dzieckiem, burmistrz wzywa podmiot występujący o wpis do wykazu do usunięcia nieprawidłowości w wyznaczonym terminie. Gdy nieprawidłowości nie zostaną usunięte w terminie – może odmówić wpisu w formie decyzji.

1. **GŁÓWNE ZADANIA I OBOWIĄZKI podmiotu zatrudniającego dziennego opiekuna:**
2. Weryfikacja spełniania przez kandydata na dziennego opiekuna ustawowych warunków, określonych w art. 39 ust. 1.
3. Zawarcie umowy z dziennym opiekunem – umowa o pracę lub umowa o świadczenie usług (np. zlecenie).

Przepisy nie regulują, ile godzin dziennie dziecko może spędzić u dziennego opiekuna. Podmiot zatrudniający dziennego opiekuna w umowie z dziennym opiekunem określa godziny jego pracy.

1. Określenie wysokości opłat za pobyt dziecka u dziennego opiekuna oraz ewentualnie za wyżywienie dziecka u dziennego opiekuna. Przepisy ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 nie regulują kwestii wyżywienia dzieci znajdujących się pod opieką dziennego opiekuna.
2. Zgłoszenie dziennego opiekuna do wykazu prowadzonego przez Burmistrza Miasta Ząbki, **za pośrednictwem Portalu Informacyjno-Usługowego Emp@tia (dalej PIU Emp@tia) (**[**https://empatia.mpips.gov.pl/**](https://empatia.mpips.gov.pl/)**) Założenie konta na PIU Emp@tia wymaga posiadania podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego (informacje jak założyć profil zaufany można znaleźć pod adresem:** [**https://obywatel.gov.pl/zaloz-profil-zaufany**](https://obywatel.gov.pl/zaloz-profil-zaufany)**). Zgłoszenia należy dokonać** w terminie 14 dni od dnia zatrudnienia dziennego opiekuna.

Wniosek zawiera:

* + - * W przypadku osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej – numer lub indeks identyfikujący podmiot we właściwym rejestrze publicznym,
      * numer NIP i REGON, o ile wnioskodawcy te numery nadano,
      * w przypadku osoby fizycznej - numer PESEL,
      * oświadczenie o weryfikacji spełniania przez dziennego opiekuna warunków,   
        o których mowa w art. 39 ust. 1,
      * imię i nazwisko dziennego opiekuna,
      * miejsce sprawowania opieki przez dziennego opiekuna, przez które rozumie się nazwę wsi, miasta, dzielnicy i ulicy,
      * liczbę dzieci powierzonych opiece dziennego opiekuna,
      * czas sprawowania opieki przez dziennego opiekuna,
      * wysokość opłat u dziennego opiekuna.

**Podmiot jest zobowiązany do przedstawienia do wglądu:**

* + odpisu z odpowiedniego rejestru,
  + dokumentu potwierdzającego tożsamość lub zaświadczenia o niekaralności dziennego opiekuna.

1. Podmiot zatrudniający dziennego opiekuna jest zobowiązany do dokonania zmian w wykazie w terminie 3 dni od ich zaistnienia (gdy zmiany dotyczą liczby dzieci powierzonych opiece dziennego opiekuna, czasu sprawowania opieki przez dziennego opiekuna, wysokości opłat u dziennego opiekuna), lub wystąpienia do Burmistrza Miasta Ząbki z wnioskiem   
   o zmianę pozostałych danych, w terminie 14 dni od ich zaistnienia. Zmian danych **dokonuje się wyłącznie drogą elektroniczną za pośrednictwem PIU Emp@tia (**<https://empatia.mpips.gov.pl/>**).**
2. Zawarcie umowy ubezpieczenia dziennego opiekuna od odpowiedzialności cywilnej oraz opłacanie i finansowanie składki na ubezpieczenie.
3. Zapewnienie dziennemu opiekunowi co 2 lata szkolenia z udzielania dziecku pierwszej pomocy.
4. Sporządzanie rocznych sprawozdań z zakresu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3   
   i przekazywanie ich gminie w postaci elektronicznej za pośrednictwem   
   systemu teleinformatycznego do dnia 31 stycznia roku następnego.

**W sytuacji, gdy dzienny opiekun sprawuje opiekę nad dziećmi do lat 3 w ramach działalności prowadzonej na własny rachunek, zobowiązany jest samodzielnie wypełnić zadania opisane w punkcie 3-8.**

1. **ZADANIA I OBOWIĄZKI OPIEKUNA DZIENNEGO**
2. Spełnianie warunków określonych w art. 39 ust. 1 ustawy o opiece nad dziećmi   
   do lat 3, tj.: dzienny opiekun to osoba:
3. dająca rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
4. nie pozbawiona władzy rodzicielskiej, lub której władza rodzicielska nie została zawieszona ani ograniczona;
5. wypełniająca obowiązek alimentacyjny, gdy taki ma nałożony;
6. nie figurująca w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym;
7. nie skazana prawomocnym wyrokiem za inne przestępstwo umyślne,
8. posiadająca warunki lokalowe zapewniające bezpieczną opiekę nad dzieckiem (jeżeli opiekę sprawuje w swoim lokalu);
9. po wymaganych szkoleniach: 160-godzinne, albo 40-godzinne szkolenie uzupełniające, w tym z zakresu udzielania dziecku pierwszej pomocy, jeżeli posiada kwalifikacje pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo – wychowawczego, pedagoga społeczno–wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego, lub jeżeli ukończyła studia   
   lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju   
   i kształcenia lub psychologia wychowawcza., a także odbyła nie wcześniej   
   niż 2 lata przed rozpoczęciem pełnienia funkcji dziennego opiekuna szkolenie   
   z udzielania dziecku pierwszej pomocy.

Wyjątek: Do odbycia 160-godzinnego, albo 40-godzinnego szkolenia nie jest zobowiązana osoba, która pracowała z dziećmi w wieku do lat 3 przez okres   
co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio przed rozpoczęciem pełnienia funkcji dziennego opiekuna

1. Przedstawienie przed rozpoczęciem funkcji dziennego opiekuna zaświadczenia   
   o niekaralności wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed rozpoczęciem pełnienia funkcji opiekuna dziennego.
2. Może objąć dziecko opieką najwcześniej w dniu wpisu do wykazu.
3. Odbycie co 2 lata szkolenia z udzielania dziecku pierwszej pomocy, na które skieruje pracodawca.
4. Współpraca z rodzicami dzieci, prowadzenie konsultacji i udzielanie porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi.
5. Prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka.