

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ 05-091 Ząbki, ul. Wojska Polskiego 12 tel. (22) 510-98-05, (22) 510-98-09, fax (22) 781-64-57		Data wpływu		
WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE MIASTA ZĄBKİ STYPENDIUM SZKOLNE				
I. Wniosek składany jest przez:		rodziców (opiekuna prawnego) pełnoletniego ucznia dyrektora szkoły		
II. Dane wnioskodawcy		Nr dowodu osobistego		
Nazwisko i imię				Pesel
Adres zamieszkania			05-091 Ząbki	Telefon
Adres zameldowania* (wypełnić wówczas, gdy adres zamieszkania jest inny niż zameldowania)				
III. Dane ucznia/słuchacza ubiegającego się o stypendium szkolne				
Nazwisko i imię				
Data i miejsce urodzenia				Pesel
Nazwisko i imię ojca				Pesel
Nazwisko i imię matki				Pesel
Adres zamieszkania				
Szkoła i klasa				
IV. Uczeń spełnia następujące kryteria:				
Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust.1. pkt. 2. ustawy o pomocy społecznej. W rodzinie ucznia występuje również: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm, narkomania, uczeń pochodzi z rodziny niepełnej, w rodzinie wystąpiło zdarzenie losowe * (właściwe podkreślić)				
V. Uzasadnienie przyznania świadczenia pomocy materialnej (proszę opisać sytuację materialną i rodzinną ucznia)				
.....				

VI. Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej rodziny (wnioskodawca wpisuje wszystkich członków rodziny zamieszkałych we wspólnym gospodarstwie domowym niezależnie od tego czy uzyskują dochody czy nie).

	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Pokrewieństwo do wnioskodawcy	Miejsce pracy/nauki* bezrobotny, rencista, rolnik, student, uczeń - podać szkołę w skrócie
1			Wnioskodawca	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

VII. Wypełnia wnioskodawca

	Źródło dochodu	Wysokość dochodu netto	Dokument potwierdzający sytuację materialną zaświadczenie/oświadczenie	
1	Zatrudnienie		z zakładu pracy o wysokości dochodów netto	☐
2	Bezrobocie		o pobieraniu lub nie pobieraniu świadczeń z PUP, osoby niezarejestrowane składają pisemne oświadczenie o byciu osobą bezrobotną.	☐
3	Emerytura/renta/renta socjalna		odcinek renty/emerytury lub wyciąg bankowy oraz decyzja ZUS o przyznaniu emerytury/renty	☐
4	Zasiłek rodzinny wraz z dodatkami		o wysokości zasiłków rodzinnych, pielęgnacyjnych, dodatków do zasiłków	☐
5	Fundusz alimentacyjny		o wysokości świadczenia z funduszu alimentacyjnego	☐
6	Dodatek mieszkaniowy		decyzja o wysokości dodatku mieszkaniowego	☐
7	Alimenty otrzymywane		odpis wyroku sądowego - (kopia potwierdzona przez sąd) o wysokości zasądzonych alimentów oraz przekaz lub przelew pieniężny dokumentujący wysokość otrzymanych alimentów lub zaświadczenia komornika o wysokości wyegzekwowanych alimentów w miesiącu sierpniu bądź o bezskutecznej egzekucji alimentów, w przypadku dobrowolnych alimentów – oświadczenie	☐
8	Działalność gospodarcza (w tym umowa o dzieło i zlecenia)		z Urzędu Skarbowego o osiągniętym dochodzie lub oświadczenie – osoby prowadzącej działalność gospodarczą (patrz „POUCZENIE”)	☐
9	Dochód z gospodarstwa rolnego ilość ha przeliczeniowych x 250 zł		nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w ha przeliczeniowych ogólnej powierzchni	☐

10	Dzierżawa gospodarstwa		umowy dzierżawy w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę	☐
11	Praca dorywcza		pisemne oświadczenia rodziców oraz pełnoletnich członków rodziny o wysokości dochodów uzyskiwanych z prac dorywczych	☐
12	Pobierane stypendia przez studenta		o wysokości otrzymywanych stypendiach	☐
13	Praktyka zawodowa ucznia		z zakładu pracy o wysokości dochodach netto, ucznia odbywającego płatną praktykę zawodową	☐
14	Inne dochody		Inne dokumenty wymienić, jakie:	☐
15	Łączny dochód netto		(suma wierszy od 1-14)	
16	Kwota alimentów świadczonych na rzecz innych osób		przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osób spoza rodziny	☐
17	Dochód netto na jedną osobę w rodzinie		(od łącznego dochodu netto wymienionego w wierszu 15 odjąć wydatki wymienione w wierszu 16 i podzielić przez liczbę osób w rodzinie wymienionych w tabeli wyżej).	

VIII. Forma świadczenia pomocy materialnej inna niż forma pieniężna (**obowiązkowo zaznaczyć pole**)

☐	całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, dotyczących, w szczególności: a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych, b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju sportowego na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę, c) udziału w zajęciach nauki języków obcych lub w innych zajęciach edukacyjnych, d) udziału w wycieczkach szkolnych, wyjazdach (wyjazdach) do kin, teatrów, w wyjazdach na „zielone szkoły” lub udziału w innych imprezach organizowanych przez szkołę; (refundacja poniesionych kosztów).
☐	całkowitego lub częściowego pokrycia opłat wymaganych przez szkołę, w tym opłat czesnego w szkołach niepublicznych;
☐	pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w szczególności zakupu podręczników, lektur szkolnych i innych książek niezbędnych do procesu edukacyjnego oraz przyborów szkolnych.

IX. Oświadczenie wnioskodawcy

Oświadczam, że: - Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia art. 90n, ust. 5a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty Dz. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) - Dane przedstawione we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym, co potwierdzam własnoręcznym podpisem. - Dołączone do wniosku zaświadczenia i oświadczenia dokumentują wszystkie dochody uzyskane w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku oraz, że moja rodzina pozostająca ze mną we wspólnym gospodarstwie domowym nie uzyskała żadnych innych dochodów. - Moja rodzina składa się z wyżej wymienionych osób i w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku dochody netto moje i członków mojej rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym są prawdziwe. - Przyznane mnie/mojemu dziecku stypendium szkolne w roku szkolnym przeznaczone zostanie wyłącznie na cele edukacyjne, które umożliwi mnie/mojemu dziecku w pełni korzystać z zajęć wynikających z planu nauczania, programu wychowawczego szkoły, oraz regulaminu lub statutu szkoły. - Zapoznałem/am się z Regulaminem udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Ząbki (Uchwała Nr XIV / 98/2011) i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień. - Oświadczam, że uczeń nie otrzymuje / otrzymuje* inne stypendium o charakterze socjalnym przyznane przezw wysokościzł na okres
--

.....(uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych w danym roku szkolnym nie przekracza kwoty 1 820 zł., a w przypadku słuchaczy kolegiów nie przekracza kwoty 1 638 zł.)

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych mojej rodziny w celach związanych z przyznawaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)
2. Świadomy/a jestem, iż należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji
3. Zobowiązuję się **niezwłocznie powiadomić Ośrodek Pomocy Społecznej w Ząbkach** o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, tj. **o zwiększeniu dochodu rodziny** lub zaprzestaniu uczęszczania ucznia do szkoły, o otrzymaniu innego stypendium o charakterze socjalnym przez ucznia oraz zmianie miejsca zamieszkania - poza obszar Miasta Ząbki.
4. Regulamin jest dostępny w Ośrodku Pomocy Społecznej w Ząbkach na stronie www.zabki.pl, a także w szkołach prowadzonych przez Urząd Miasta Ząbki, do której uczeń uczęszcza.

Ząbki dnia.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

X. Informacja o szkole, do której uczęszcza danym w roku szkolnym oraz opinia dyrektora (**wypełnia dyrektor szkoły**)

Typ szkoły	☐ szkoła podstawowa	☐ gimnazjum	☐ liceum profilowane	Klasa	
	☐ liceum ogólnokształcące	☐ technikum	☐ zasadnicza szkoła zawodowa		
	☐ kolegium	☐ policealna szkoła zawodowa	☐ inne		

Opinia oraz Potwierdzenie realizacji obowiązku szkolnego/nauki ucznia

Podpis i pieczęć Dyrektora szkoły

XI. **Wypełnia Ośrodek Pomocy Społecznej dla celów stypendialnych**, w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej

Ząbki, dnia.....

Zaświadczam, że Pan/Pani jest objęty/a pomocą socjalną w tutejszym Ośrodku.

Liczba członków rodziny:

Otrzymał/a pomoc finansowa w miesiącu sierpniu 20.....r: w formie: zasiłku okresowego w wysokości

zasiłku stałego w wysokości zasiłku celowego „dożywianie” w wysokości

podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej

XII. Potwierdzenie wysokości dochodu w rodzinie (**wypełnia pracownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkach**)

Ogółem dochód (netto) rodziny wyniósł:	
Liczba osób w rodzinie:	
Dochód rodziny w przeliczeniu na 1 osobę wyniósł:	

Miesięczna wysokość dochodu netto na jedną osobę w rodzinie uprawnia/ nie uprawnia do ubiegania się o stypendium szkolne.

Ząbki, dnia

Podpis pracownika

POUCZENIE

Wniosek należy złożyć do 15 września roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października roku szkolnego. Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

Do wniosku **należy załączyć oryginalne dokumenty** lub w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez instytucje lub osoby, które je sporządziły o wysokości dochodów wszystkich członków rodziny (z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu – z miesiąca, w którym wniosek został złożony).

Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

Art. 90d ust. 7 ustawy o systemie oświaty – miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust.1. pkt. 2. ustawy o pomocy społecznej

Art. 90d ust. 8 ustawy o systemie oświaty – do dochodu **nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej**: o charakterze socjalnym (stypendium szkolne, zasiłek szkolny) oraz charakterze motywacyjnym (stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe, stypendium Prezesa Rady Ministrów, stypendium ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, stypendium ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego).

Art. 90n ust. 5 ustawy o systemie oświaty – w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Art. 90n ust. 5a ustawy o systemie oświaty – oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: **"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."**. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Wylczenie dochodu z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej. Ustawodawca w art. 8 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej określił odrębnie sposób ustalania dochodu dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, rozliczających się na podstawie ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, a odrębnie dla osób opodatkowanych na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.

W pierwszym przypadku (**rozliczanie na zasadach ogólnych**) za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o: koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym, obciążenie składkami na ubezpieczenie zdrowotne związane z prowadzeniem tej działalności, odliczone od dochodu składki na ubezpieczenie społeczne, niezaliczone do kosztów uzyskania przychodów.

Dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby (chodzi o osobę faktycznie prowadzącą działalność gospodarczą, którą nie w każdym przypadku będzie wnioskodawcą).

Wysokość dochodu z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej opodatkowanej na zasadach ogólnych lub w formie karty podatkowej ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez Naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego.

Ustalenie dochodu z działalności gospodarczej opodatkowanej w formie ryczałtu odbywać się powinno na podstawie zaświadczenia naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego jedynie informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych oraz oświadczenia podatnika. Za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby. Zaświadczenia z urzędu skarbowego załatwia i przedkłada razem z wnioskiem wnioskodawca, jak również jego obowiązkiem jest dołączenie dowodu opłacenia składki ZUS–, jeżeli jest płacona.

Ustalanie miesięcznego dochodu – zasady określone w art.8 ust.3 – 13 ustawy o pomocy społecznej.